



مدارس المملكة
KINGDOM SCHOOLS

مدارس المملكة 2018-2019
سياسة المجلس الطلابي

جدول المحتويات

3 سياسة المجلس الطلابي
3 المبادئ
3 الهدف
3 الهيكلة والأدوار
3 الأنشطة
4 الإرشادات التوجيهية
5 نموذج طلب الترشح للمجلس الطلابي
6 عقد ممثل المجلس الطلابي

المبادئ

مجلس الطلاب هو عبارة عن منظمة يديرها الطلاب ويشرف عليها الكبار. وهو عبارة عن هيكل تمثيلي يشارك من خلاله الطلاب في الصفوف من 7 إلى 12 في المسائل التي تخص المدرسة، ويعملون بالشراكة مع القيادة المدرسية والموظفين وأولياء الأمور لصالح المدرسة وطلابها. يمنح المجلس الطلاب فرصة لاكتساب مهارات الاتصال والتخطيط والتنظيم التي ستفيدهم في حياتهم المستقبلية.

الهدف

إعطاء الطلاب فرصة لتطوير القيادة من خلال تنظيم وتنفيذ الأنشطة المدرسية ومشاريع الخدمات. إن هدف مدارس المملكة من المجلس الطلابي هو تمكين الطلاب من تحمل المسؤولية لتنفيذ المشاريع إثبات قدرتها على إدارة واستكمال هذه المشاريع بنجاح. بالإضافة إلى للمشاريع التي تساهم في دعم روح المدرسة ورفاهية المجتمع، فإن المجلس الطلابي يمثل صوت لهيئة الطلاب حيث يساعدون في مشاركة أفكار وآراء الكلاب واهتماماتهم في المجتمع المدرسي الواسع.

الهيكل والدور

يعتمد هيكله المجلس الطلابي على الإجراءات الديمقراطية حيث يتم تقديم الأفكار والتصويت عليها وتأكيداها من قبل رئيس هيئة الطلاب. إن أي طالب يهتم بالقيادة -أو السلوك التنظيمي أو التخطيط للمناسبات أو المشاركة بشكل أكبر في المدرسة -الانضمام للمجلس.

يشمل المجلس الطلابي أهدافه الخاصة والتي تحتوي على ما يلي:

- تعزيز التواصل بين الطلاب والقيادة المدرسية والموظفين، وأولياء الأمور.
- تعزيز بيئة مواتية للتطوير التعليمي والشخصي.
- تعزيز الصداقة والاحترام بين الطلاب
- دعم القيادة المدرسية والموظفين في تطوير المدرسة
- تمثيل آراء الطلاب في الأمور التي تهمهم بشكل عام

الأنشطة

هناك مجموعة واسعة من الأنشطة التي تعود بالنفع على المجتمع المدرسي الذي قد يرغب مجلس الطلاب في القيام به، وقد يشتمل بعضها على:

تمثيل وجهات نظر الطلاب في القيادة المدرسية، ويجب أن يكون ذلك من أهم أهداف المجلس الطلابي ويشمل ذلك التحدث والاستماع إلى هيئة الطلاب، مع الأخذ في الاعتبار وجهات نظرهم واهتماماتهم ومناقشة هذه الأمور مع قيادة المدرسة نيابة عن الطلاب.

تعزيز الاتصالات الجيدة داخل المدرسة، يعتبر تحسين التواصل داخل المجتمع المدرسي مسؤولية مشتركة ويمكن لمجلس الطلاب المساهمة في هذه العملية من خلال تقديم العروض في اجتماعات الموظفين لإبقائهم على إطلاع بالأنشطة أو الاحتفاظ بلوحة إعلانات مجلس الطلاب أو تنظيم نشرة إخبارية منتظمة كل تلك الطرق هي عبارة عن بعض حلقات الوصل التي يستطيع المجلس الطلابي من خلالها التواصل مع الطلاب وقيادات المدرسة والموظفين وأولياء الأمور في مدارس المملكة.

دعم التطوير التربوي وتقديم الطلاب.

يمكن للمجلس الطلابي في مدارس المملكة المساهمة في بيئة التعلم للطلاب في المدرسة، على سبيل المثال، يمكن لمجلس الطلاب إعداد مجموعات دراسية للطلاب في فصول الامتحانات أو أندية الواجبات المنزلية، أو تنظيم أنشطة وقت استراحة الغداء.

المساعدة في التوجيه للطلبة الجدد

إن بداية المدرسة الإعدادية / الثانوية هي تجربة جديدة مليئة بالتحديات لطلاب السنة الأولى. يمكن أن يساعد إنشاء برنامج توجيهي يساعد الطلاب الجدد في اندماجهم في المجتمع المدرسي.

المساهمة في تطوير سياسة المدرسة

يمكن للمجلس الطلابي المساهمة بنشاط في تطوير سياسة المدرسة في مجموعة واسعة من المجالات مثل التمر ، ومتطلبات الزي الموحدة ، ورمز السلوك ، والأنشطة اللامنهجية. يمكن للمجلس تشكيل لجان فرعية للنظر في قضايا السياسة الفردية ، والتشاور مع الطلاب والموظفين وأولياء الأمور حول هذه القضايا ، وتمثيل وجهات نظر المجلس حول هذه القضايا لإدارة المدرسة.

المساعدة في الأنشطة الرياضية المدرسية الثقافية

يمكن للمجلس الطلابي المساعدة في تنظيم وتطوير الأنشطة الرياضية والثقافية داخل المدرسة، بما في ذلك، على سبيل المثال ، أيام الأنشطة الرياضية والدراما أو الأحداث الاحتفالية.

المساعدة في تنظيم فعاليات لجمع التبرعات للأعمال الخيرية

يمكن للمجلس الطلابي في مدارس المملكة تنظيم الأنشطة داخل المدرسة وإشراك المجتمع الأوسع، وذلك لأغراض جمع الأموال للجمعيات الخيرية المعنية.

القواعد الإرشادية

تلتزم عملية الانتخابات لمجلس الطلاب في مدارس المملكة بالإرشادات التالية:

- يقوم المرشد الأكاديمي بإعداد عرض تقديمي باستخدام البوربوينت ويتم عرضه للطلاب في بداية السنة الأكاديمية. ويشتمل العرض التقديمي على تفاصيل بخصوص دور المجلس الطلابي وفرص القيادة الطلابية.
- يقوم الطلاب بتجميع الطلبات من المرشد الطلابي الأكاديمي للترشح للمناصب الطلابية في المجلس.
- يقدم الطلاب نماذج الطلبات المكتملة والموقعة للمرشد الطلابي الأكاديمي.
- بعد انقضاء الموعد النهائي لتقديم الطلبات، يقوم المرشد الطلابي الأكاديمي بالاجتماع مع صفي الحادي عشر والثاني عشر من أجل التقدم بطلب الحصول على وظائف المجلس الطلابي: الرئيس، نائب الرئيس أو السكرتير.
 - يمكن لطلاب الثاني عشر التقدم لمنصب الرئيس/نائب الرئيس. يملأ هذان المنصبان أفضل طالبين تم اختيارهم من الصف الثاني عشر.
 - يمكن لطلاب الصف الحادي عشر التقدم لمنصب السكرتير. يملأ هذا المنصب أفضل طالب تم اختياره في الصف الحادي عشر.

تتضمن طلبات المرشح رسالة تغطية (لماذا يرغب/ترغب في الحصول على المنصب وما يجعله/ها أفضل مرشح) والسيرة الذاتية.

يجب أن يكون خطاب التقديم:

- كتابتها وحفظها في برنامج MSWord
- الالتزام بإحصاء عدد الكلمات 150-200 كلمة
- إرسالها عبر البريد الإلكتروني للمرشد الطلابي الأكاديمي

يجب أن تكون السيرة الذاتية:

- كتابتها وحفظها في برنامج MSWord
- إرسالها عبر البريد الإلكتروني للمرشد الطلابي الأكاديمي

يقوم المرشدون الطلابيون الأكاديميون في المرحلة الثانوية لكل من البنين والبنات بتحديد ومشاركة أفضل خمسة اختيارات لممثلي الصفوف ثم تخصيص قائمة الاختيار النهائية إلى 3 طلاب من كل صف.

- يتم إنشاء بطاقات الاقتراع وتوزيعها خلال الفصل على كل طالب للتأكد من أنه يصوت مرة واحدة فقط.
- يقوم المرشدون الطلابيون الأكاديميون بحساب الأصوات معًا وحفظ النتائج دون الإعلان عن الطلبة الفائزين وممثلي كل صف.
- يتم اختيار ممثل واحد من كل صف (7 ، 7 ب ، وما إلى ذلك ، حتى 12 ج)
- يتم عقد اجتماع لجميع طلبة المرحلة لتقديم أعضاء مجلس الطلاب والممثلين الجدد. (يكون هذا الاجتماع مفاجئ حيث لا يتم إبلاغ الممثلين باختيارهم قبل الاجتماع).

Student Council Application Form

Student Name: _____ Class/Section: _____

Identify the reasons you want to join the Student Council. (Print Clearly)

Explain what qualities you would bring to the Student Council and why you should be selected to be a representative. (Print Clearly)

TEACHER / ADMINISTRATOR RECOMMENDATIONS

To run for a Student Council representative, students must have recommendations from two (2) of his/her CURRENT classroom teachers and one (1) administrator.

I **(the signing individual)** vouch for the student named above 1) demonstrating initiative and daily effort regarding the completion of lessons in my class, 2) displaying honesty, caring and integrity in his/her interactions with classmates daily, both during classroom lessons and outside of the classroom, & 3) demonstrating an honorable level of positive behavior both in my class and in school overall.

Teacher ONE (PRINTED): _____

Teacher Signature: _____ Date: _____

Teacher TWO (PRINTED): _____

Teacher Signature: _____ Date: _____

Administrator THREE (PRINTED): _____

Administrator Signature: _____ Date: _____

Student Council Representative/Officer Contract

I hereby agree as a **Student Council Representative/Officer** of Kingdom School (KS) Boys'/Girls' International High School (BIH/GIH) that I will abide by and make a commitment to the following conditions:

- I fully understand that my participation is not in representation of myself. I represent my entire class and grade, and Kingdom School.
- I will complete all my class assignments for every class. Student Council will not interfere with my school work.
- I will endeavor to try my very best at school.
- I will wear the correct school uniform every day.
- I will be respectful and loyal to my school.
- I must know that if I receive any violations in any subject, this will terminate my position as a Student Council Representative or Officer.
- I must follow the KS Code of Conduct according to the KS Parent/Student Handbook. Should I violate rules and regulations, this will terminate my position as a Student Council Representative or Officer.
- I will endeavor to be involved in the Student Council activities and tasks but will NOT make unreasonable demands that BIH/GIH cannot fulfill.

I understand that if I do not fulfill my duties or violate the terms above in any way, the Career Counselor has every right to withdraw me from the Student Council. If this occurs, I further understand that I will also be disallowed from being a part of the Student Council for the remainder of my time at KS.

Student Name: _____

Student's Preferred Name to be Called: _____

Date: _____ Class: _____

Student Signature: _____