



مدارس المملكة
KINGDOM SCHOOLS

2023-24

مدارس المملكة
سياسة التقييم

4	سياسة التقييم
4	الهدف
4	المصطلحات المستخدمة
5	سجلات رصد الدرجات
5	التواصل مع أولياء الأمور
6	التقارير
	الاختبارات النهائية للصفوف 4-12
6	النسبة المئوية للدرجات في الصفوف (6-12)
7	المعدل التراكمي للصفوف (9-12)
7	الواجبات المنزلية
7	إرشادات الواجبات المنزلية
8	التغيب - تأخر أو عدم تسليم الأعمال الصفية ، عدم إجراء الاختبارات الصفية
7	الغياب بعذر - مرضي أو طارئ
7	الغياب بدون عذر- الأعمال والاختبارات الصفية المتأخرة
8	إجراءات كتابة الاختبارات المشتركة
8	الاختبارات المشتركة للصفوف 4-12
8	إجراءات كتابة الاختبارات المشتركة للصفوف 4 و5 الاختبار النهائي
10	إجراءات كتابة الاختبارات النهائية للصفوف 6-12
11	إجراءات الاختبارات للمرحلة الثانوية (الصفوف 6-12)
11	الحد الأدنى للحضور
12	الاختبارات النهائية
12	غياب الطالب -الاختبارات النهائية
12	لجنة التقييم
13	أعضاء لجنة التقييم
13	سجلات التقييم
13	الترفيح
13	معايير النجاح والترفيح للصفوف 1-6
13	معايير النجاح والترفيح للصفوف 7-8
14	معايير النجاح والترفيح للصفوف 9-12
14	معلومات إضافية متعلقة بالصف 12
14	الرسوب في مادة أو مادتين للصفوف 9-12
14	مادة الفصل الأول
14	مادة الفصل الثاني
15	المادة الدراسية على مدار العام
15	إعادة مادة الرسوب

15	التخرج
16-15	متطلبات التخرج للصفوف 12-9
17	المواد الاختيارية
18	الملاحق
19	نموذج إحالة للجنة التقييم

الهدف

يتخذ التقييم العديد من الأشكال والأساليب مثل التشخيصي، المستمر، التحصيلي والمبني على المعايير وتتوقع مدارس المملكة من معلمها استخدام كافة أشكال التقييم. يُعد التقييم المستمر واحداً من أفضل الأدوات المستخدمة في الصف الدراسي حيث يسمح هذا النوع للمعلمين بتقييم مدى إتقان الطلاب للمعايير ومدى فاعلية التعليم. يوفر التقييم المستمر أيضاً معلومات للمدرسين حول تقدم الطلاب ويسمح لهم بتعديل استراتيجيات التعليم وتشكيل المجموعات الصفية بما يتناسب مع مستوى الطلبة.

تتوقع مدارس المملكة أن يقوم المعلمون/ المعلمات بالتالي:

- تقييم الطلبة باستخدام أشكال متنوعة من التقييم مثل التقييم التشخيصي، المستمر والتحصيلي.
- إبلاغ الطلاب مسبقاً بأهداف التعلم والتعليم
- تدريب الطلبة على كيفية تقييم أعمالهم الصفية ووضع أهداف للتحسين.
- تقديم أمثلة ونماذج للطلبة لتدريبهم على كيفية تحقيق التميز.
- تقديم ملاحظات وصفية وتغذية راجعة مستمرة للطلبة لمساعدتهم في تحديد أهداف التحسين.

المصطلحات

التقييم التشخيصي: الهدف من التقييم التشخيصي أو التقييم المُسبق، هو جمع المعلومات قبل بدء عملية التعليم. ويهدف هذا النوع من التقييم إلى تحديد المعلومات المسبقة للطلاب بهدف التخطيط للدروس بطريقة تلبي الاحتياجات الفردية للطلبة. توفر التقييمات التشخيصية للمعلمين معلومات حول المعرفة السابقة للطلاب قبل البدء في درس أو وحدة دراسية معينة. ولا يستخدم هذا النوع من التقييم في تحديد درجة الطالب.

التقييم المستمر: الهدف من التقييم المستمر، هو جمع المعلومات والملاحظات لاستخدامها من قبل المعلم والطلاب لتحسين عملية التعلم والتعليم. حيث يتضمن هذا النوع من التقييم معايير تقدير واضحة (نماذج التقييم، قوائم المراجعة، وغيرها)، وقد يتخذ أشكال أخرى مثل:

- ملاحظات المعلم
- نماذج من أعمال وملفات الطلبة
- الاختبارات الشفوية والكتابية
- المناقشات الصفية
- الواجبات الفردية
- المشاريع الفردية
- مهام بحثية
- أعمال ومشاريع المجموعات

ويعد تلقي الطالب لملاحظات وتغذية راجعة فورية مصححة تبين مستوى تقدمه عنصراً هاماً من عناصر التقييم المستمر.

التقييم الختامي أو التحصيلي: الهدف من التقييم التحصيلي هو قياس مدى تحقق الأهداف في نهاية الوحدة التعليمية بمقارنتها مع معايير معينة.

تقييم الأداء المعياري: الهدف من التقييم المعياري هو تحديد المستوى التعليمي لكل طالب وقياس النمو الأكاديمي في بداية العام وفي منتصفه ونهايته. تستخدم مدارس المملكة مقاييس التقدم الأكاديمي (MAP) كتقييم مرجعي. ويقوم تقييم مقياس التقدم الأكاديمي بإعطاء نتيجة فورية لكل طالب، مما يؤدي بدوره إلى إنشاء درجة مستهدفة للمقياس التالي. يتم تقديم اختبارات قياس التقدم الأكاديمي (MAP) في مجالات القراءة والرياضيات والعلوم.

الصف	المادة								
	العلوم			الرياضيات			القراءة		
	نهاية العام	منتصف العام	بداية العام	نهاية العام	منتصف العام	بداية العام	نهاية العام	منتصف العام	بداية العام
رياض الأطفال KG3							*	*	*
1				✓	✓	✓	✓	✓	✓
2				✓	✓	✓	✓	✓	✓
3				✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	10

سجلات رصد الدرجات

الهدف من الدرجات هو إظهار مدى إتقان الطلاب للمعايير. يجب أن يحدد سجل الدرجات المعايير المتقنة استناداً إلى خطة الوحدة الدراسية وخطط الدروس اليومية. يستخدم جميع المعلمين برنامج رديكر لرصد الدرجات Rediker وذلك من أجل إنشاء سجل دقيق للحفاظ على درجات الطلبة حيث يتم تدقيق السجل أسبوعياً للتأكد من تقييم الطلبة بشكل مستمر .

يجب أن يتضمن سجل الدرجات التالي:

مرحلة رياض الأطفال والمرحلة الابتدائية				
إرشادات رصد الدرجات				
الواجبات المنزلية	العمل الجماعي/التعاوني	التقييم	الأعمال الصفية	
درجة واحدة (أسبوعياً لكل من المواد التالية (اللغة العربية، الدراسات الإسلامية، اللغة الإنجليزية، الرياضيات والعلوم	درجة واحدة (1) لكل فصل دراسي، لكل مادة من المواد التالية (اللغة العربية، اللغة الإنجليزية، الدراسات الإسلامية والرياضيات والعلوم)	جميع التقييمات لكل مادة من المواد التالية (اللغة العربية، اللغة الإنجليزية، الدراسات الإسلامية والرياضيات والعلوم)	من 2-3 درجة أسبوعياً لكل من المواد التالية (اللغة العربية والإنجليزية والدراسات الإسلامية والعلوم والرياضيات)	مرحلة رياض الأطفال إلى الصف الثالث الابتدائي
درجة واحدة (1) أسبوعياً لكل من المواد التالية (اللغة العربية، الدراسات الإسلامية، اللغة الإنجليزية، الرياضيات والعلوم	درجة واحدة (1) لكل فصل دراسي، لكل مادة من المواد التالية (اللغة العربية، اللغة الإنجليزية، الدراسات الإسلامية والرياضيات والعلوم)	جميع التقييمات لكل مادة من المواد التالية (اللغة العربية، اللغة الإنجليزية، الدراسات الإسلامية والرياضيات والعلوم)	1-2 درجة من كل اسبوع لكل من المواد التالية (اللغة العربية والإنجليزية والدراسات الإسلامية والعلوم والرياضيات)	الصفوف من 4 و 5 اللغة العربية، الدراسات الإسلامية، اللغة الإنجليزية، الرياضيات، العلوم.
		جميع التقييمات المرصودة للمواد	خمس (5) درجات في كل فصل دراسي لكل مادة	معلمو/ معلمات المواد الأخرى تاريخ المملكة العربية السعودية، الفنون الجميلة، الحاسب، التربية البدنية والموسيقى
		الاختبار النهائي لكل مادة من المواد التالية (اللغة العربية، اللغة الإنجليزية، الدراسات الإسلامية والرياضيات والعلوم)		الصفوف من الرابع و الخامس الاختبار النهائي (10) بالمئة لكل اختبار)

المرحلتين المتوسطة والثانوية
إرشادات رصد الدرجات

العمل الجماعي/التعاوني	التقييم	الأعمال الصفية	
درجة واحدة لكل فصل دراسي لكل مادة	جميع التقييمات لكل مادة	من 1-2 درجة كل اسبوعين لكل مادة	الصفوف 6-12 معلمو/معلمات المواد التي تدرس 4-5 حصص في الأسبوع
درجة واحدة لكل فصل دراسي لكل مادة	جميع التقييمات لكل مادة	1-2 درجة كل اسبوعين لكل مادة	الصفوف 6-12 معلمو/معلمات المواد التي تدرس 2-3 حصص في الأسبوع
	جميع التقييمات لكل مادة	5 درجات لكل فصل دراسي لكل مادة	معلمو/معلمات مواد مخصصة: الفنون الجميلة، الحاسب، التربية البدنية
	اختبار نهائي لكل مادة		الصفوف 6-12 الاختبار النهائي (20 بالمئة لكل اختبار)

التواصل مع أولياء الأمور

تحرص مدارس المملكة على التواصل المستمر مع أولياء الأمور ومن المتوقع أن يتواصل المعلم والمرشد الطلابي مع ولي الأمر في الحالات التالية:

- توقع رسوب أو إخفاق الطالب في إحدى المواد الدراسية.
- إخفاق الطالب (رسوبه) في تقييمين ضمن الأعمال أو التقييمات الصفية (موضوع كتابي، اختبار قصير، تقرير مختبر أو أي تقييم) داخل الفصل.
- حصول الطالب على درجة صفر في تقييمين (2) ضمن التقييمات الصفية أو الاختبارات القصيرة (موضوع كتابي، تقرير مختبر، أو أي تقييم في الفصل بسبب غياب بدون عذر أو بسبب الهروب من الحصة.

التقارير

التقارير الدراسية هي عبارة عن ملخص لجميع البيانات المدخلة في سجل الدرجات رديكر (Rediker) حيث يتم إعداد التقارير ابتداء من رياض الأطفال وحتى الصف الثاني عشر من خلال برنامج Rediker و يتم توزيعها على الطلبة في كل ربع من الفصل الدراسي (الربع 2 و 3 و 4 لمرحلة رياض الأطفال) في مواعيد تحددها المدارس. يتم إشعار ولي الأمر قبل استلام التقارير إذا لم يحقق الطالب درجة النجاح في أي مادة.

سلم التقديرات					
الدرجة	ما يعادل الدرجة بالأرقام	التراكمي	الدرجة	ما يعادل الدرجة بالأرقام	التراكمي
أ+	100-95.05	4	ج-	72.49-69.50	1.7
أ	95.49-92.05	4	د+	69.49-65.50	1.3
أ-	92.49-89.50	3.7	د	65.49-62.50	1
ب+	89.49-85.50	3.3	د-	62.49-59.50	0
ب	85.49-82.50	3	ف***	59.49-أقل	0
ب-	82.49-79.50	2.7	ف*	تجاوز نسبة 25% أو أكثر من الغياب في مادة معينة لكل فصل دراسي	
ج+	79.49-75.50	2.3	ف**	التغيب عن اختبار نهاية الفصل الدراسي	
ج	75.49-72.50	2			

الاختبارات النهائية للصفوف 4-12:

إذا تغيب الطالب بدون عذر مقبول عن الاختبارات النهائية فيرصد له صفر في خانة الاختبار.

الوزن المنوي للمادة (الصفوف 4 و 5)

يتم احتساب الدرجة النهائية لكل مادة كنسبة مئوية. على سبيل المثال، يتم تقييم العمل الصففي في كل فصل دراسي وإدخال الدرجة في برنامج رصد الدرجات رديكر (Rediker) حيث أن مجموع تلك الدرجات تساوي درجة الفصل الدراسي. يتم تقييم درجة الأعمال الصفية في الفصل الدراسي بنسبة 40% مع 10% في امتحان منتصف السنة. يتم احتساب درجة الفصل الدراسي من أصل 50 في المئة.

يوضح الجدول أدناه نسبة الأعمال الصفية والتقييمات المستمرة والتحصيلية (إذا لزم الأمر) الاختبارات النهائية من الدرجة التحصيلية النهائية.

الوزن المنوي النهائي للمادة	النسبة المئوية للتقييمات	التقييم	الفصل الدراسي
	90	الأعمال الصفية، التقييمات المستمرة والتحصيلية	الفصل الدراسي الأول
	10	الاختبار النهائي للفصل الدراسي الأول	
33	100	حاصل الجمع	
	90	الأعمال الصفية، التقييمات المستمرة والتحصيلية	الفصل الدراسي الثاني
	10	الاختبار النهائي للفصل الدراسي الثاني	
33	100	المجموع	
	90	الأعمال الصفية، التقييمات المستمرة والتحصيلية	الفصل الدراسي الثالث
	10	الاختبار النهائي للفصل الدراسي الثالث	
34	100	المجموع	

النسبة المئوية للدرجات في الصفوف (6-12)

يتم احتساب الدرجة النهائية لكل مادة كنسبة مئوية. على سبيل المثال، يتم تقييم العمل الصففي في كل فصل دراسي وإدخال الدرجة في برنامج رصد الدرجات رديكر (Rediker) حيث أن مجموع تلك الدرجات تساوي درجة الفصل الدراسي.

يوضح الجدول أدناه نسبة الأعمال الصفية والتقييمات المستمرة والتحصيلية (إذا لزم الأمر) الاختبارات النهائية من الدرجة التحصيلية النهائية.

الوزن المنوي النهائي للمادة	النسبة المئوية للتقييمات	التقييم	الفصل الدراسي
	80	الأعمال الصفية، التقييمات المستمرة والتحصيلية	الفصل الدراسي الأول
	20	الاختبار النهائي للفصل الدراسي الأول	
33	100	حاصل الجمع	
	80	الأعمال الصفية، التقييمات المستمرة والتحصيلية	الفصل الدراسي الثاني
	20	الاختبار النهائي للفصل الدراسي الثاني	
33	100	المجموع	
	80	الأعمال الصفية، التقييمات المستمرة والتحصيلية	الفصل الدراسي الثالث
	20	الاختبار النهائي للفصل الدراسي الثالث	
34	100	المجموع	

المعدل التراكمي للصفوف 9-12

يتم بناء المعدل التراكمي على مدى أربع سنوات من الصف التاسع وحتى الصف الثاني عشر. ويتم وزن كل مادة حسب عدد الوحدات المخصصة لها. فمثلاً إذا كانت مادة اللغة الإنجليزية تعادل وحدة كاملة فيتم إعطاؤها الوزن واحد وإذا كانت المادة الاختيارية تعادل نصف وحدة فيتم إعطاؤها الوزن 5.

الواجبات المنزلية

تعد الواجبات البيتية جزءاً لا يتجزأ من عملية التخطيط. فهي فرصة إضافية للطلاب لتطبيق ما تعلموه داخل المدرسة. حيث يوفر الواجب المنزلي فرصة لتعزيز وممارسة وتطبيق المحتوى والمهارات وتوسيع نطاق التعلم.

يجب أن تكون الواجبات المنزلية مُعدة بشكل جيد من قبل معلمي الصف/المادة، وأن تكون متوافقة بشكل واضح مع أهداف وغايات التعلم. يتم تخطيط الواجبات المنزلية خلال الوقت المخصص للتخطيط على مستوى الصف / المادة وعندها يتفق الفريق على تحديد الواجبات التي سيتم تقييم الطلاب عليها. يجب أن تكون الواجبات المنزلية:

- متباينة وتنجز بشكل فردي من قبل الطالب.
- يتم تحديد الواجب البيتي لكل يوم من أيام الأسبوع - من الأحد إلى الخميس.
- تشمل القراءة اليومية والتدريب على استخدام المفردات.
- أن يكون الواجب البيتي هادفاً، بعض الأمثلة على الواجبات المنزلية ذات المغزى هي:
 - قارن نفسك بالشخصية الرئيسة في القصة بالاستعانة بالنص.
 - قم بكتابة مسألة حسابية من المعادلة واكتب توضيحاً حول كيفية حلها.
 - اذهب للتسوق مع والديك وحاول أن تضيف ذهنياً تكلفة 5 عناصر تشتريها.
 - تخيل أن أحد أصدقائك كان غائباً اليوم. اكتب قصة روائية وصفية تصف ما فاتته خلال اليوم.
 - استخدام المسائل الحسابية.

يتم إرسال جميع الواجبات البيتية إلى أولياء الأمور مسبقاً من خلال رسالة أسبوعية يتم تحميلها إضافة لأي مواد دعم أو واجبات منزلية على برنامج رديكر - Rediker Parent Portal كل يوم خميس للأسبوع الذي يليه.

إرشادات للواجبات المنزلية

مرحلة رياض الأطفال والمرحلة الابتدائية						
تعليمات الواجبات المنزلية اليومية						
رياض الأطفال	الصف الأول	الصف الثاني	الصف الثالث	الصف الرابع	الصف الخامس	الصف السادس
10 دقائق	20-10 دقيقة	30-20 دقيقة	40-30 دقيقة	50-40 دقيقة	60-50 دقيقة	70-60 دقيقة
المرحلة المتوسطة والثانوية						
تعليمات الواجبات المنزلية اليومية						
الصف السادس	الصف السابع	الصف الثامن	الصف التاسع	الصف العاشر	الصف الحادي عشر	الصف الثاني عشر
70-60 دقيقة	8-70 دقيقة	90-80 دقيقة	100-90 دقيقة	110-100 دقيقة	120-110 دقيقة	120 دقيقة

غياب الطالب - التغيب عن الأعمال الصفية أو التأخر في تسليمها، التغيب عن التقييمات الصفية

الغياب بعذر - طبي أو طارئ

إذا لم يتمكن الطالب من إتمام الأعمال الصفية (الاختبار، مهام كتابية، تقارير المختبر....) في الوقت المحدد أو تغيب عن التقييمات الصفية بسبب حالته الصحية أو لأي طارئ فيتوجب عليه في هذه الحالة تقديم تقرير طبي مفصل بحالته وتسليمه إلى الوكيل الإداري خلال (3) أيام من عودته للمدرسة.

عند تقديم تقرير طبي مقبول إلى الوكيل الإداري، يجب على الطالب إكمال الأعمال الصفية أو التقييمات التي تغيب عنها (اختبار، مهمة كتابية، تقرير مختبر، إلخ) خلال 72 ساعة حيث يكون معلم المادة مسؤولاً عن متابعة إكمال الأعمال الصفية للطالب وإنجازها .

يجب أن تكون جميع التقارير الطبية مختومة وتوضح سبب عدم قدرة الطالب جسدياً أو نفسياً على الحضور للاختبار في الموعد المحدد.

الغياب بدون عذر (الأعمال الصفية المتأخرة)

يمكن للطالب إعادة تقديم الأعمال الصفية (اختبار، مهام كتابية، تقرير مختبر، إلخ.) أو التقييمات إذا لم يتمكن من إكمالها في مواعيد الأساسيات بسبب غياب بدون عذر (تقديم العمل متأخراً)

- تقع على عاتق الطالب مسؤولية المتابعة مع معلمه لمعرفة التقييمات الصفية التي تغيب عنها (تقييم كتابي، تقرير مختبر، اختبار قصير أو تقييم داخل الفصل). ويشمل ذلك الغياب عن الحصص الدراسية بسبب "الهروب".

- يتم خصم عشرة (10) % من درجة الأعمال الصفية التي لم يتم إنجازها (الاختبارات القصيرة، أو المهام الكتابية، أو تقرير المختبر، إلخ.) أو التقييمات الفصلية إذا تم إنجازها وتقديمها خلال 72 ساعة (3 أيام) بعد تاريخ استحقاق العمل أو التقييم الصفي .
- سيتم رصد درجة رسوب "F" يتم تسجيلها على أنها 0% - صفر) للأعمال الصفية التي لم يتم إنجازها (الاختبارات القصيرة، مهام الكتابة، تقرير مختبر، إلخ.) أو التقييمات الفصلية، التي يتم تسليمها أو إنجازها في مدة زمنية تتجاوز 72 ساعة (أكثر من 3 أيام) بعد تاريخ استحقاق العمل الصفي أو التقييم .
- سيتم رصد درجة رسوب "F" يتم تسجيلها على أنها 0% - صفر) للاختبارات التي لم يتم إكمالها ضمن الإطار الزمني المحدد وهي اختبارات (منتصف الفصل، اختبارات منتصف العام والاختبارات النهائية).
- يجب على المعلم التواصل مع ولي الأمر عن طريق الإيميل (كثوثيق) مع إجراء مكاملة هاتفية إذا استدعى الأمر في حال حصول الطالب على درجة صفر في تقييمين (2) في إحدى المواد الدراسية.
- لا يتم قبول أعداز السفر الدولي أو الداخلي خلال فترة الاختبارات المدرسية الرسمية، بما في ذلك الأسابيع التي تسبق فترات الإجازات وبعدها، كسبب لعدم إنجاز أو إكمال الأعمال أو التقييمات الصفية المطلوبة.
- إذا لم يتمكن الطالب، بسبب ظروف استثنائية خارجة عن سيطرة الطالب أو أولياء الأمور، من إكمال العمل أو التقييم الصفي المطلوب، فسوف يتم إحالة القضية إلى لجنة التقييم.

في حال حدوث أي خلاف متعلق بالتقييمات بحال الأمر إلى لجنة التقييم ويعتبر قرار اللجنة نهائياً وملزماً

إجراءات كتابة الاختبارات المشتركة

الاختبارات المشتركة للصفوف 4-12

لتحقيق الأهداف المرجوة من الاختبارات المشتركة من الصف الرابع إلى الثاني عشر يجب على المعلمين عدم تزويد الطلاب بالتالي:

- أسئلة الاختبارات التي تم تسليمها لمنسق القسم أو الوكيل
- أسئلة الاختبارات التي تم تحميلها في بنك الأسئلة (سواء المقدمة من قبل المعلم أو زميل آخر)
- أسئلة تتعلق بالاختبارات أثناء التدريس داخل الفصل أو خارجه الفصل أو على برنامج رديكر Rediker. لا يجوز للمعلم مشاركة أي أسئلة اختبار مع الطلاب بأي شكل من الأشكال.
- أوراق المراجعة، ما عدا أدلة الدراسة المعتمدة للاختبارات، والتي يتم إعدادها قبل الاختبارات.
- أي "ملفات أو أوراق مراجعة" أو أوراق عمل ترسل للمنزل أو امتحانات تجريبية وغيرها. حيث ستكون كافة الوحدات والدروس المطلوبة وأرقام الصفحات مدرجة في دليل دراسة المادة.

إجراءات كتابة الاختبارات النهائية للصفوف الرابع والخامس

- يجتمع المعلمون على مستوى الصف الدراسي لمراجعة وتعديل وتحديث الخطة الفصلية للفصل الأول والثاني والثالث. يتم عقد هذا الاجتماع ثلاثة مرات في السنة الدراسية.
- بمجرد الاتفاق على الخطط الفصلية يكون هدف الاجتماع التالي إعداد دليل دراسي للطلاب لكل فصل دراسي.
- بعد إعداد دليل الاختبار الدراسي، يحدد معلمو المادة أسئلة الاختبار. يجب على المعلمين تقديم أسئلة كافية للاختبار ويجب أن تكون أكثر من عدد الأسئلة المطلوبة في إعداد الاختبار (بنك أسئلة)
- يتم تقديم مسودة الاختبار إلى المستشار الأكاديمي الذي يشرف على عملية إعداد الاختبار لتعديل مسودة الاختبار ومن ثم إعداد النسخة النهائية.
- لا يحق لأي موظف الاطلاع على الاختبارات النهائية باستثناء المستشار الأكاديمي - الذي يشرف على إعداد الاختبار.

المادة	الاختبار النهائي الموضوعات /العناوين الصفوف الرابع والخامس
الدراسات الإسلامية	30 درجة 1. أسئلة اختيار من متعدد (25% أو أقل) (5) 2. الإجابة عن نص (10) 3. المفاهيم والمفردات (5) 4. الأسئلة المفتوحة (10)
اللغة العربية	40 درجة 1. القراءة والاستيعاب / نص خارجي (14) أ. العناصر الأدبية والمفردات 2. القواعد (10) 3. الكتابة (الإقناعية) (16)
اللغة الإنجليزية	40 درجة 1. القراءة والاستيعاب / نص خارجي (14) أ. العناصر الأدبية والمفردات

2. القواعد (10)	
3. الكتابة (الإقناعية) (16)	
العلوم	30 درجة
1. أسئلة اختيار من متعدد (25% أو أقل) (10)	
2. أسئلة مفتوحة (15)	
3. أسئلة التفكير الناقد (5)	
الرياضيات	30 درجة
1. أسئلة اختيار من متعدد (25% أو أقل) (10)	
2. أسئلة مفتوحة (15)	
3. المسائل الحسابية (5)	

المادة	الاختبار النهائي الموضوعات / العناوين الصف السادس
الدراسات الإسلامية	40 درجة 1. أسئلة اختيار من متعدد (25% أو أقل) (10) 2. الإجابة عن نص (10) 3. المفاهيم والمفردات (5) 4. الأسئلة المفتوحة (15)
اللغة العربية	60 درجة 1. القراءة والاستيعاب / نص خارجي (20) أ. العناصر الأدبية والمفردات 2. القواعد (20) 3. الكتابة (الإقناعية) (20)
اللغة الإنجليزية	60 درجة 1. القراءة والاستيعاب / نص خارجي (20) أ. العناصر الأدبية والمفردات 2. القواعد (20) 3. الكتابة (الإقناعية) (20)
العلوم	40 درجة 1. أسئلة اختيار من متعدد (25% أو أقل) (10) 2. أسئلة مفتوحة (15) 3. أسئلة التحليل (10) 4. التفكير الناقد (5)
الرياضيات	40 درجة 1. أسئلة اختيار من متعدد (25% أو أقل) (10) 2. أسئلة مفتوحة (15) 3. تحليل الأخطاء (5) 4. حل المشكلات (10)

إجراءات كتابة أسئلة الاختبارات النهائية للصفوف من (6-12)

- يجتمع معلمو المادة ورئيس القسم الأكاديمي لمراجعة وتعديل وتحديث الخطة الفصلية للفصل الأول والثاني والثالث. يتم عقد هذا الاجتماع ثلاثة مرات في السنة الدراسية.
- بعد الاتفاق على الخطط الفصلية يكون هدف الاجتماع التالي إعداد دليل دراسي للطلاب لكل فصل دراسي

- بعد الانتهاء من إعداد دليل الاختبار الدراسي، يقوم المعلمون ورؤساء الأقسام بتحديد أسئلة الاختبار، وتُعدّ اجتماعات مجدولة لمناقشة أسئلة الاختبارات .
- يعمل المنسقون والمعلمون معًا على إعداد مسودة لاختبارين مختلفين مع أسئلة إضافية بنسبة 40% .
- يتم تقديم مسودة الاختبارات إلى المستشار الأكاديمي الذي يشرف على عملية إعداد الاختبارات ليقوم بإعداد النسخة النهائية.
- في حال وجود أي ملاحظات على أسئلة الاختبارات يقوم المستشار الأكاديمي بالتواصل مع المعلمين وحلها.
- لا يحق لأي موظف الاطلاع على الامتحانات النهائية باستثناء المستشار الأكاديمي الذي يشرف على إعداد الاختبار.

المادة	الاختبار النهائي الموضوعات / العناوين الصفوف من 7-12
الدراسات الاسلامية	60 درجة 1. أسئلة اختيار من متعدد (25% أو أقل) (10)، 10 أسئلة. 2. المصطلحات والمفاهيم (5)، 5 أسئلة. 3. أسئلة مفتوحة (10)، 5 أسئلة، درجتين لكل سؤال. 4. تحليل نص (20)، عدد النصوص 2، 5 أسئلة لكل نص، درجتين لكل سؤال. 5. الكتابة (15)، 4 مواضيع، اختيار 3، 5 درجات لكل موضوع
تاريخ المملكة العربية السعودية	60 درجة 1. أسئلة اختيار من متعدد (25% أو أقل) (10)، 10 أسئلة. 2. المصطلحات والمفاهيم (5)، 5 أسئلة. 3. أسئلة مفتوحة (20)، 10 أسئلة، درجتان لكل سؤال. 4. استخدام المعلومات الجغرافية (10)، 5 أسئلة، درجتان لكل سؤال. 5. الكتابة (15)، 4 مواضيع، اختيار 3، 5 درجات لكل موضوع
اللغة العربية -7 10	60 درجة 1. القراءة والاستيعاب / نص خارجي (20) أ. العناصر الأدبية والمفردات 2. القواعد (20) 3. الكتابة (الإقناعية) (20)
اللغة العربية -11 12	60 درجة 1. القراءة والاستيعاب / نص خارجي (20) أ. العناصر الأدبية والمفردات 2. التواصل (20) 3. الكتابة (الإقناعية) (20)
اللغة الانجليزية	60 درجة 1. القراءة والاستيعاب (15) العناصر الأدبية والمفردات 2. الإجابة عن نص (15) 3. القواعد (10) 4. الكتابة (الإقناعية) (20)
العلوم	60 درجة 1. أسئلة اختيار من متعدد (25% أو أقل) (12) 2. أسئلة مفتوحة (20) 3. أسئلة تحليل بياني (رسومات بيانية، نماذج ...) (24) 4. أسئلة التفكير الناقد (4)
الرياضيات	60 درجة 1. أسئلة اختيار من متعدد (25% أو أقل) (15) 2. أسئلة مفتوحة (25) 3. أسئلة تحليل الخطأ (10) 4. المسائل الحسابية (10)

إجراءات الاختبارات للمرحلة الثانوية (6-12)

يتم إجراء التقييمات المستمرة والختامية في الفصول الدراسية الاعتيادية وتجرى تحت إشراف معلم الصف ومن المتوقع أن يكمل الطلاب جدولهم الدراسي المعتاد عدا أسبوع الامتحان الرسمي للاختبارات النهائية.

الحد الأدنى للحضور

تماشياً مع تعليمات وزارة التعليم يجب على الطالب حضور 75% من الحصص المقررة للمادة في كل فصل دراسي ليتمكن من دخول الاختبار النهائي بغض النظر عن سبب الغياب. غياب الطالب بنسبة 25% أو أكثر في مادة معينة لكل فصل دراسي، سينتج عنه حرمان الطالب من المادة.

تشعر إدارة المرحلة أولياء الأمور عندما يصل غياب الطالب إلى 5% و10% لكل مادة. ويتم عقد اجتماع مع ولي الأمر عندما يصل غياب الطالب إلى 15%، ومرة أخرى عندما يصل الغياب إلى 20%. عندما تصل نسبة غياب الطالب إلى 20% فإنه يتم وضع خطة فردية لدعم الطالب وتحسين انتظامه في المدرسة.

بمجرد بلوغ نسبة غياب الطالب 25% في الفصل الدراسي الواحد، يتم إرسال خطاب إلى إدارة التعليم لإشعارهم بعزم المدارس حرمان الطالب من أداء الاختبار (الاختبارات). إذا طلب أحد الطلاب استثناء من هذه السياسة، فيجب عليه / عليها الحصول على خطاب رسمي من وزارة التعليم وتزويد المدرسة بصورة من الخطاب.

تجتمع لجنة الانضباط السلوكي قبل نهاية الفصل الدراسي مع الطالب الذي بلغت نسبة غيابه 25% أو أكثر في مادة دراسية بحضور ولي الأمر وذلك للنظر في أفضل الحلول الممكنة. قد تشمل الإجراءات التأديبية قرارات مثل الفصل المؤقت من المدرسة أو منع حضور الحصص الدراسية (الدخول إلى الفصل الدراسي)

من المتوقع أن يقوم الطالب الذي يطلب منه إعادة مادة دراسية معينة بسبب تجاوز نسبة الغياب إكمال جميع التقييمات والأعمال الصفية التي يطلبها المعلم.

المقررات أو المواد الدراسية التي تم إتمامها بنجاح لا تحتاج إلى إعادة. قد يؤدي إعادة مادة دراسية أو أكثر إلى تأخر تخرج الطالب.

تعتبر الاختبارات النهائية إلزامية للصفوف من السابع حتى الثاني عشر. ويتم تسليم الطلاب مواعيد الاختبارات لكل فصل دراسي. في بعض الحالات قد يتم تقديم اختبارات بعض المواد قبل فترة الامتحانات النظامية. وهناك بعض المواد التي لا تتطلب إجراء اختبارات نهائية، على سبيل المثال، قد تتطلب مادة الفنية مشروعًا بدلاً من الاختبار.

يتوجب على المسؤولين الإداريين في المرحلة الثانوية في مدارس المملكة القيام ما يأتي:

- يتم إجراء اختبار رسمي للفصل الدراسي الواحد (الاختبارات النهائية)
- يقوم رؤساء الأقسام بإعداد ومراجعة الاختبارات النهائية المشتركة (المرحلتين المتوسطة والثانوية للبنين والبنات) للاختبارات النهائية
- تشمل الامتحانات النهائية موضوعات من الفصل الدراسي بأكمله.
- يتم إبلاغ المعلمين بجدول الاختبارات قبل موعد الاختبار بوقت كافٍ.
- يقوم المعلمون بإعلام الطلاب بإجراءات وجدول الاختبارات قبل موعد الاختبار بوقت كافٍ.
- يتم إجراء الاختبارات في الموعد المحدد وتتبع تعليمات وزارة التعليم المنظمة للاختبارات
- يتم التعامل مع حالات الغياب للطالب وفقاً لسياسات الحضور والتقييم المتبعة في مدارس المملكة .

غياب الطالب في فترة الاختبارات النهائية

- إذا لم يتمكن الطالب من أداء الاختبار في الموعد الرسمي المقرر (الاختبار النهائي) بسبب حالة طبية طارئة فيجب تقديم تقرير طبي معتمد يوضح الحالة المرضية وتسليمه إلى الوكيل الإداري فور عودة الطالب.
- يجب أن تكون جميع التقارير الطبية المقدمة مختومة و توضح سبب عدم تمكن الطالب جسدياً أو نفسياً من حضور الاختبار في الوقت المحدد.
- إذا تغيب الطالب بدون عذر عن مقبول فلن يتمكن من إعادة الاختبار.
- لا يتم قبول أذكار السفر خلال فترة التقييمات المدرسية الرسمية كسبب لعدم التقدم لأي اختبار رسمي، ويشمل ذلك أيضاً الأسابيع التي تسبق الإجازات وتتبعها.
- في حالة عدم تقديم أي تقرير يوضح سبب غياب الطالب إلى الوكيل الإداري، يحصل الطالب على درجة 50% بتقدير F في الاختبار.
- للحفاظ على مصداقية الاختبارات، لا يتم إجراء الاختبارات خارج الفترة الزمنية المحددة في التقييم المدرسي للمرحلة، ما لم يتم تقديم تقرير طبي ، أو الحصول على موافقة كتابية من وزارة التعليم. ويشمل ذلك تقديم الاختبارات.
- في حال وجود مشاكل أو خلافات متعلقة بالاختبارات، تصدر لجنة التقييم قراراً ويكون القرار نهائياً وملزماً.
- إذا لم يتمكن الطالب من التقدم للاختبار وإكماله، بسبب ظروف استثنائية خارجة عن سيطرة الطالب وولي الأمر، فسوف يحيل منسق القسم القضية إلى لجنة التقييم.
- في ظروف استثنائية معينة، مثل الأمراض الخطيرة المستمرة التي يكون فيها الطالب مريضاً ولا تسمح له حالته الصحية بإجراء اختبار معين، يجوز للجنة التقييم أن تطلب من المعلمين رصد درجة للطالب استناداً إلى عمل الطالب السابق، بشرط أن يكون هناك أعمال كافية تدل على تحقق المهارات مع استيفاء الحد الأدنى من متطلبات الحضور.

لجنة التقييم

لجنة التقييم هي هيئة صنع القرار داخل كل مرحلة في وتعنى بدراسة حالات الطلاب المتعثرون دراسياً ومعالجة القضايا المتعلقة بالاختبارات.

يتم عقد لجنة التقييم كلما دعت الحاجة لدراسة الحالات التي تحال لها مثل:

- التغيب عن إجراء إحدى الاختبارات (النهائية) دون تقديم تقرير طبي.
- عدم إنجاز الأعمال الصفية المطلوبة أو التأخر في تسليمها.
- الخلافات التي تنشأ عند رصد الدرجات والتدقيق – الأعمال الصفية، التقييمات الفصلية والاختبارات النهائية.
- الدرجات المتدنية – درجة الرسوب
- حالات عدم الأمانة الأكاديمية (حالات الغش)

في مثل هذه الحالات، يُطلب من المعلمين إكمال نموذج الإحالة إلى لجنة التقييم (المرفق أ). تقوم اللجنة بالنظر في القضايا والحالات المتعلقة بالتقييمات ومراجعتها، وبعد الانتهاء من كافة الإجراءات، يتم إصدار القرار النهائي. لا يتم قبول حالات الغياب التي يمكن تجنبها مثل السفر كسبب استثنائي لعدم تقديم الاختبار حيث لا يتم رفع الغياب إلى لجنة التقييم للنظر فيه.

يجب على أولياء الأمور الاطلاع على التقويم المدرسي ومواعيد الاختبار المقررة قبل التخطيط للسفر. الطلاب المتغيبون عن الاختبارات المجدولة، ولا يقدمون أعداراً تبين الظروف القاهرة التي منعتهم من التقدم للاختبار وكانت خارجة عن إرادتهم وإرادة أولياء الأمور، سيتم منحهم درجة راسب لاختبارات منتصف الفصل الدراسي، أو منتصف العام، أو النهائية، ولن يتم منحهم فرصة لإعادة الاختبار مرة أخرى.

أعضاء لجنة التقييم

تتكون لجنة التقييم من الأعضاء:

- مدير المرحلة
- الوكيل الإداري
- المستشار الأكاديمي
- منسق المادة
- المرشد الطلابي
- مدرسون

ومن الممكن دعوة المزيد من الموظفين للمشاركة إذا تطلب الأمر ذلك. تعتبر الأحكام التي تتخذها لجنة التقييم نهائية وملزمة.

سجلات التقييم:

يجب على الموظفين (المعلمين ورؤساء الأقسام والإداريين وغيرهم) الاحتفاظ بسجلات دقيقة لحضور الطلاب، وجدول الاختبارات، والتقارير الطبية المقدمة من الطلاب، واجتماعات لجنة التقييم. فقد يتم طلب هذه البيانات للمراجعة سنويًا من قبل إدارة المدارس.

إذا أوصت لجنة التقييم بإعادة الاختبار، يُمنح الطالب الحق في إجراء تقييم بديل بنفس مستوى الاختبار الأساسي وقد يشتمل اختبار إعادة على موضوعات ودروس جديدة تم طرحها بعد الاختبار الأولي.

الترفيه

معايير النجاح والترفيه للصفوف 5-1

عند إصدار التقارير الدراسية يجتمع فريق دعم الطلاب الأكاديمي من أجل:

- مراجعة درجات الطلاب المتعثرين دراسياً لتحديد مدى التقدم الأكاديمي الذي تم تحقيقه خلال الثلاثة أشهر الماضية.
- مقابلة أولياء أمور الطلاب المتعثرين (بعد إصدار التقارير الدراسية)
- إحالة الطلاب لبرنامج الدعم الأكاديمي بشرط إشعار الأهل
- بدء تنفيذ خطة فريق الدعم الأكاديمي ورصد مستوى التقدم خلال تنفيذ الخطة
- مراجعة وتحليل نتائج خطة فريق الدعم
- اتخاذ قرار نهائي خلال الفترة الرابعة
- i. ترفيع الطالب للمرحلة الدراسية التالية بدون دعم إضافي
- ii. ترفيع الطالب للمرحلة الدراسية التالية مع استمرارية الدعم.
- iii. عدم ترفيع الطالب للمرحلة الدراسية التالية والذي يكون للحالات المستعصية فقط حيث أن المدارس لا تحبذ أبداً رسوب أي طالب وعدم ترفيعه
- iv. إحالة الطالب إلى برامج علاجية خاصة

معايير النجاح والترفيه للصفوف 8-6

- درجة النجاح لجميع المواد الدراسية هي 60%.
- يجب على الطلبة التقدم للاختبار النهائي واجتياز 20 بالمئة من درجته الأساسية كحد أدنى للنجاح.
- يتم منح فرص إعادة الاختبارات النهائية في حال لم يتمكن الطالب من الحصول على درجة النجاح في المادة أو في حال الغياب لعذرٍ مقبول. وتكون درجة النجاح هي 60% وكما يجب أن يكون اختبار إعادة بنفس مستوى الاختبار الأساسي ويغطي نفس الأهداف التعليمية. تتم جدولة اختبارات إعادة حسب تقويم وزارة التعليم الخاص بالصفوف 8-7.
- إذا حصل الطالب في اختبار إعادة على درجة الرسوب "F" في مادة أو أكثر، فلا يمكنه الانتقال إلى الصف التالي ويتوجب عليه إعادة الصف الدراسي بأكمله.
- يتم إدراج درجة الرسوب في أي مادة "F" في التقرير النهائي للطالب. يتم تحديث التقرير بمجرد إنهاء الطالب للصف المعاد.
- يعتمد قبول (الصف التاسع) في برنامج الدبلوم الأمريكي (ADP) على نتائج اختبار مقياس التقدم الأكاديمي MAP كما هو موضح في سياسة القبول في مدارس المملكة. كما تستخدم نتائج الاختبارات المدرسية لدعم عملية القبول. إذا لم يحقق الطالب معايير القبول، فعلى أولياء الأمور إيجاد مدرسة بديلة.
- يتم التشاور مع أولياء الأمور واتخاذ القرار الذي يحقق مصلحة الطالب الأكاديمية والاجتماعية والنفسية، ويكون القرار النهائي وفقاً لتقدير الوكيل الإداري.

معايير النجاح والترفيه للصفوف 12-9

- يحصل الطالب على الساعات المعتمدة لكل مادة عند إتمامها بنجاح. يمكن الرجوع لفقرة "متطلبات التخرج" المدرجة في هذه السياسة.

- يتوجب على الطلاب المسجلين بالمواد - التي تعطى على مدار العام الدراسي - إكمال فصلين دراسيين من المادة.
- درجة النجاح لكل مادة 60%.
- يجب على الطلبة التقدم للاختبار النهائي واجتياز 20 بالمئة من درجته الأساسية كحد أدنى للنجاح.
- عند تغيب الطالب بعذر مقبول يمنح فرصة لإعادة الاختبارات النهائية وتكون درجة النجاح هي 60% وكما يجب أن يكون اختبار الإعادة بنفس مستوى الاختبار الأساسي ويغطي نفس الأهداف التعليمية .
- يتم إدراج درجة الرسوب في أي مادة "F" في التقرير النهائي للطالب ويتم تحديث التقرير بمجرد إنهاء الطالب للمادة بنجاح.
- يتم (ترقيع) الطلاب في الصفوف 9 -11- الذين لم يحققوا درجة النجاح في مادة واحدة (1) أو مادتين (2) إلى الصف التالي ويطلب منهم إعادة جميع المواد التي لم يتم اجتيازها بنجاح. يمكن مراجعة قسم "الرسوب في المواد الدراسية" المدرجة في هذه السياسة.
- يتوجب على الطلاب (9-11) -الذين لم يتمكنوا من النجاح في (3) مواد في السنة الدراسية-إعادة السنة وإعادة جميع مواد الرسوب في السنة الدراسية اللاحقة وهذا بدوره سيؤدي تلقائياً إلى تأخر تخرجهم.

معلومات إضافية متعلقة بالصف الثاني عشر

بالإضافة إلى المعايير المذكورة أعلاه للصفوف من التاسع إلى الثاني عشر، تطبق الضوابط أدناه على طلاب الصف 12:

- لغايات التخرج يعتبر الرسوب في مادة واحدة (1) أو أكثر من المواد الدراسية حالة خاصة. تجتمع لجنة التقييم لمناقشة كل حالة بشكل فردي واتخاذ القرار المناسب.
- يجب على الطالب إعادة الاختبار والحصول على درجة النجاح في مواد الرسوب ليتمكن من التخرج. وتكون إعادة الاختبارات قبل نهاية العام الدراسي الحالي. حيث تبقى درجة النجاح 60%. ويجب أن يكون اختبار الإعادة بنفس مستوى الاختبار الأساسي ويغطي نفس الأهداف التعليمية.
- o مادة الفصل الدراسي الأول: يقوم الطالب بالتقدم لإعادة الاختبار النهائي
- o مادة الفصل الدراسي الثاني: يقوم الطالب بالتقدم لإعادة الاختبار النهائي.
- o المادة الدراسية التي تُعطى على مدار العام: يقوم الطالب بإعادة الاختبار النهائي.
- يجب أن يحقق الطالب العدد المطلوب من الساعات للتخرج مع دفعته. يمكن مراجعة قسم "متطلبات التخرج" المدرجة في هذه السياسة.

الرسوب في مادة أو مادتين في الصفوف (9-12)

يتوجب على الطالب إعادة الاختبار في المادة التي لم يحقق فيها درجة النجاح، حيث تكون الإجراءات كالتالي:

- المادة التي تُدرس في الفصل الدراسي الأول: (0.5 ساعة معتمدة للمادة الدراسية التي تعطى خلال الفصل الدراسي الأول، على سبيل المثال، مادة الجبر 1 للصف التاسع)
1. يجب على الطالب إعادة المادة (0.5 ساعة معتمدة) التي لم يحقق فيها درجة النجاح في الفصل الأول واجتيازها في الفصل الدراسي الثاني.
 2. إعادة المادة خلال الفصل الدراسي الثاني في أيام الأحد، الإثنين، الثلاثاء من الساعة 2-3 بعد الظهر. ويتم إجراء ذلك في قاعة خاصة يشرف عليها المعلم.
 3. إكمال جميع الأعمال الفصلية الجديدة، والتقييمات الصفية، والاختبارات النهائية التي يحددها معلم المادة.
 4. درجة النجاح لهذه المادة هي 60%. ويجب أن تكون الاختبارات النهائية بنفس مستوى الاختبار الأساسي وتغطي نفس الأهداف التعليمية.
 5. إذا اجتاز الطالب المادة الدراسية بنجاح، فسيتم تحديد ذلك في تقرير الطالب على أنه "ناجح / محاولة ثانية".
 6. إذا أخفق الطالب في المادة الدراسية مرة أخرى، تجتمع لجنة التقييم لاتخاذ القرار المناسب.

المادة التي تُدرس في الفصل الدراسي الثاني: (0.5 ساعة معتمدة للمادة الدراسية التي تعطى في الفصل الثاني، مثال (مادة علم الهندسة للصف التاسع)

1. يعيد الطالب المادة الدراسية (0.5 ساعة معتمدة) التي أخفق بها في الفصل الدراسي الثالث
2. إعادة المادة خلال الفصل الدراسي الثالث في أيام الأحد، الإثنين، الثلاثاء من الساعة 2-3 بعد الظهر. ويتم إجراء ذلك في قاعة خاصة يشرف عليها المعلم.
3. إكمال جميع الأعمال الفصلية الجديدة، والتقييمات الصفية والاختبارات النهائية التي يحددها معلم المادة.
4. درجة النجاح لهذه المادة هي 60%. ويجب أن تكون اختبارات الإعادة للاختبارات النهائية بنفس مستوى الاختبار الأساسي وتغطي نفس الأهداف التعليمية.
5. إذا اجتاز الطالب المادة الدراسية بنجاح، فسيتم تحديد ذلك في تقرير الطالب على أنه "ناجح / محاولة ثانية".
6. إذا أخفق الطالب في المادة الدراسية مرة أخرى، تجتمع لجنة التقييم لاتخاذ القرار المناسب .

المادة التي تُدرس في الفصل الدراسي الثالث: (0.5 ساعة معتمدة للمادة الدراسية التي تعطى في الفصل الثاني، مثال (مادة علم الهندسة للصف التاسع)

1. يعيد الطالب المادة الدراسية التي أخفق بها في العام الذي يليه
2. إعادة المادة في أيام الأحد، الإثنين، الثلاثاء من الساعة 2-3 بعد الظهر. ويتم إجراء ذلك في قاعة خاصة يشرف عليها المعلم.

3. إكمال جميع الأعمال الفصلية الجديدة، والتقييمات الصفية والاختبارات لنهاية التي يحددها معلم المادة.
4. درجة النجاح لهذه المادة هي 60%. ويجب أن تكون اختبارات الإعادة للاختبارات النهائية بنفس مستوى الاختبار الأساسي وتغطي نفس الأهداف التعليمية.
5. إذا اجتاز الطالب المادة الدراسية بنجاح، فسيتم تحديد ذلك في تقرير الطالب على أنه "ناجح / محاولة ثانية".
6. إذا أخفق الطالب في المادة الدراسية مرة أخرى، تجتمع لجنة التقييم لاتخاذ القرار المناسب.

المادة تُدرس على مدار العام الدراسي: (1 ساعة معتمدة تدرس على مدار العام الدراسي، مثال مادة اللغة الإنجليزية للصف العاشر)

1. يقوم الطالب بإعادة المادة (1 ساعة معتمدة) التي أخفق فيها في السنة التي تليها.
2. إعادة المادة خلال الفصل الدراسي من السنة التالية في أيام الأحد، الإثنين، الثلاثاء من الساعة 2-3 بعد الظهر. ويتم إجراء ذلك في قاعة خاصة يشرف عليها المعلم.
3. إكمال جميع الأعمال الفصلية الجديدة، والتقييمات الصفية، والاختبارات النهائية التي يحددها المعلم.
4. درجة النجاح لهذه المادة هي 60%. ويجب أن تكون اختبارات الإعادة (الاختبارات النهائية) بنفس مستوى الاختبار الأساسي وتغطي نفس الأهداف التعليمية.
5. إذا اجتاز الطالب المادة الدراسية بنجاح، فسيتم تحديد ذلك في تقرير الطالب على أنه "ناجح / محاولة ثانية".
6. إذا أخفق الطالب في المادة الدراسية مرة أخرى، تجتمع لجنة التقييم لاتخاذ القرار المناسب..

إعادة مواد الرسوب:

1. يتم إعطاء مادة/ مواد الرسوب في الحصة السابعة من أيام الأحد والإثنين والثلاثاء من الساعة 2:00 إلى 3:00 مساءً ويتم ذلك في قاعة دراسية محددة.
2. تعد إعادة المادة دراسة ذاتية حيث يتحمل الطلاب مسؤولية إكمال الأعمال الصفية، التقييمات التي تؤدي داخل الفصل، الامتحانات القصيرة والاختبارات النهائية حسب ما يحددها المعلم.
3. يتم الإشراف على المادة من خلال معلم المادة والذي يقوم بالمهام التالية:
 - أ. أخذ الحضور اليومي
 - ب. تقديم المساعدة الفنية اللازمة مثل العروض التقديمية والدعم التقني.
 - ج. متابعة مشاركة الطلاب
 - د. تزويد منسق القسم بتغذية راجعة حول قضايا الطلاب
4. لا يقدم مدرس المادة بتعليم مباشر لأي مادة دراسية.
5. يقوم منسق القسم بما يلي:
 - أ. يعمل بشكل مباشر مع معلم المادة من أجل تطوير دروس أسبوعية.
 - ب. تزويد الطلاب بالأعمال الصفية، التقييمات التي تجرى داخل الفصل، والاختبارات النهائية.
 - ج. مراقبة حضور الطلاب.
 - د. إنشاء تقييم في برنامج رديكر خاص بالحصة السابعة من أجل: 1. مراقبة حضور الطالب 2. مراقبة أداء الطالب.
 - هـ. التواصل مع أولياء الأمور، وفقاً لسياسة التقييم في مدارس المملكة.

التخرج

متطلبات التخرج للصفوف (9-12)
من أجل تحقيق غايات التخرج، يجب أن يستوفي الطلاب الحد الأدنى من متطلبات الساعات المعتمدة الموضحة في الجدول (1) أدناه:

Table 1 - KS American Diploma Credit Requirements Grades 9 – 12	
Content Area	Required Credit Hours
Islamic	1.75 Credit Hours
Arabic	1.5 Credit Hours
English	4 Credit Hours
Mathematics	4 Credit Hours
Science	4 Credit Hours
Social Studies - English	1 Credit Hour
KSA History & Geography	2 Credit Hours
Physical Education	2 Credit Hours
Fine Arts	1.5 Credit Hours
ICT	1 Credit Hour
Electives	2.25 Credit Hours
Community Service	40 hours community service over 4 years
Total	25

BIH & GIH Current Grade Level Requirements									
Content Area	Required Credit Hours								
	9		10		11		12		Total Credit
	Credit	Weight	Credit	Weight	Credit	Credit	Weight	Credit	Weight
Islamic	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2
Arabic	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2
English	1	1	1	1	1	1	1	1	4
Mathematics	Alg/Geo		Geometry		Algebra II		Pre-Calc or Calculus		4
	1	1	1	1	1	1	1	1	
Science	Integrated Science		Bio/Chem/Phy		Chemistry		Physics		4
	1	1	1	1	1	1	1	1	
Social Studies English			0.5	0.5	0.5			0.5	1
KSA History & Geo.	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2
Physical Education	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	1.5
Fine Arts	0.5	0.5			0.5	0.5	0.5	0.5	1.5
ICT	0.5	0.5	0.5	0.5					1
Electives			0.5	0.5	0.5	0.5	1	1	2
Total	5.5	5.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	25

Table 2 - BIH & GIH Current Grade 12 Requirements									
Content Area	Required Credit Hours								
	9 2020-21		10 2021-22		11 2022-23		12 2023-24		Total Credit
	Credit	Weight	Credit	Weight	Credit	Weight	Credit	Weight	
Islamic	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2
Arabic	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2
English	1	1	1	1	1	1	1	1	4
Mathematics	Algebra I		Geometry		Algebra II		Pre Cal/Cal		4
	1	1	1	1	1	1	1	1	
Science	Integrated Science		Biology		Chemistry		Physics		4
	1	1	1	1	1	1	1	1	
Social Studies - English			0.5	0.5	0.5	0.5			1
KSA History & Geo.	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2
Physical Education			0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	1.5
Fine Arts	0.5	0.5			0.5	0.5	0.5	0.5	1.5
ICT	0.5	0.5	0.5	0.5					1
Electives			0.5	0.5	0.5	0.5	1	1	2
Total	5.5	5.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	25

المواد الاختيارية للصف الثاني عشر لسنة 2021-22 وما بعدها:

الفصل الدراسي الأول:

- مادة اختيارية واحدة (1) خمس مرات في الأسبوع للفصل الدراسي الأول (5. ساعة معتمدة)

الفصل الدراسي الثاني:

- مادة اختيارية واحدة (1) خمس مرات في الأسبوع للفصل الدراسي الثاني (5. ساعة معتمدة)

- مادة اختيارية واحدة (1) ثلاث مرات في الأسبوع للفصل الدراسي الثاني (25. ساعة معتمدة). وهذه المادة الاختيارية تُعد بديلة لمادة الدراسات الإسلامية التي كانت تدرس في الفصل الدراسي الأول.

الملاحق

نموذج إحالة للجنة التقييم

يتم عقد لجنة التقييم للبت في قضايا التقييم. وقد يشتمل ذلك على:

- التغيب عن اختبارات أو تقييمات فصلية - كالأعمال الصفية، أو الاختبارات النهائية - دون تقديم عذر طبي.
- عدم إكمال الأعمال الصفية أو التأخر في تسليمها.
- الخلافات التي تنشأ عند رصد درجات الأعمال الصفية أو الاختبارات النهائية.
- حالات الغش في الاختبارات والأعمال الصفية والمشاريع.

ويجب على المعلم إكمال نموذج الإحالة أدناه:

التاريخ
اسم الطالب/ة
الصف الدراسي
المادة
اسم المعلم/ة
أسباب الإحالة إلى لجنة التقييم
النتيجة المتوقعة ماذا يتوقع الطالب أن يحدث؟ أو ماذا يتوقع المعلم أن يحدث؟
الأدلة الداعمة ما الدليل الذي قدمه الطالب؟ أو ما الدليل الذي قدمه المعلم؟
ملاحظات لجنة التقييم
القرار النهائي للجنة التقييم